

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Α.Π 39969/ 03/09/2015

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ο Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΛΙΟΥ

διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές σύμφωνα με τις διατάξεις του Ε. Κ. Π. Ο. Τ. Α. (Υπ. Αποφ. 11389/1993) και **με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών**, η οποία συμφωνεί με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης, η «**Προμήθεια έτοιμου φαγητού για τη σίτιση μαθητών Μουσικού Γυμνασίου-Λυκείου Ιλίου**», προϋπολογισμού **65.313,00 €** συμπεριλαμβανομένου Φ. Π. Α. 23%, για τις αντίστοιχες ανάγκες του Δήμου, όπως προδιαγράφεται στη με κωδικό Π95/2015 μελέτη της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης. Επίσης, θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στη Συγγραφή Υποχρεώσεων και τα λοιπά τεύχη του παρόντος διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του Δήμου Ιλίου www.ilion.gr.

Αναθέτουσα αρχή : **ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ**

Δ/ση Δημαρχείου Ιλίου : Κάλχου 48 - 50 (Τ. Κ. 131 22)

Τηλ. : 213-2030.136, 213-2030.185

Fax : 210-2626.299, 210-2691.864

URL : www.ilion.gr

Άρθρο 1^ο: Ισχύουσες διατάξεις

1.1 Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της παρούσας προμήθειας διέπονται από τις εξής διατάξεις :

- Τη με αριθμό 11389/ΦΕΚ 185 Β'/23-3-1993 απόφαση του Υπ. Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε. Κ. Π. Ο. Τ. Α.)».
- Το Ν. 2286/ΦΕΚ 19 Α'/1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων.
- Το Ν. 2690/9-3-99 (ΦΕΚ 45 Α'): Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις.
- Το Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
- Το Ν. 3548/ΦΕΚ 68 Α'/20-3-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Το Ν. 3731/08 (ΦΕΚ 263 Α/23-12-2008) : «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών, και ιδιαίτερα την 13^η παράγραφο του άρθρου 20.
- Αριθμ. Π11/3305/10 (ΦΕΚ 1789 Β/12-11-2010) : Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν. 2286/95.
- Το Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) : Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- Το Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112 Α/13-7-2010) : Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
- Το Ν. 3886/10 (ΦΕΚ 173 Α/30-9-2010) : Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335).

15PROC003015951 2015-09-03

- Το Π.Δ. 113/10 (ΦΕΚ 194 Α/22-11-2010-Διορθ.σφαλμ. Στο ΦΕΚ 209 Α/10-12-2010) : Ανάλυση υποχρεώσεων από τους Διατάκτες.
- Το Ν. 4013 (ΦΕΚ204 Α/15-9-2011) Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτεύον κώδικας) – Προπρωτεύον διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις και τον Ν.4072/12 (ΦΕΚ86Α) Τροποποίηση.
- Το Ν. 4152/2013 (Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) τις διατάξεις της υποπαραγράφου Ζ5 της παρ. Ζ.
- Το Ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις».
- Το Ν. 4250/ΦΕΚ 74 Α/26-03-2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- Το Ν.4257/2014 (ΦΕΚ 93/14-4-2014): «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας ΥπουργείουΕσωτερικών» και ιδιαίτερα του 69ου άρθρου .
- Το Ν.4270/14 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014) : Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.
- Το Ν.4281/2014: «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
- Το Ν. 4320/ΦΕΚ 29Α/19-03-2015 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 37.

1.2 Σχετικά με τα «αρμόδια όργανα» κ.λ.π. ισχύουν οι διατάξεις του 2^{ου} άρθρου του Ε. Κ. Π. Ο. Τ. Α.

ΑΡΘΡΟ 2^ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα στοιχεία της σύμβασης τα οποία θα προσαρτηθούν σ' αυτήν, (με τη σειρά ισχύος τους) είναι :

- Η διακήρυξη της δημοπρασίας.
- Η συγγραφή υποχρεώσεων.
- Το τιμολόγιο και οι Τεχνικές Προδιαγραφές.
- Ο προϋπολογισμός προσφοράς και
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός.

ΑΡΘΡΟ 3^ο : Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Δημαρχείο Ιλίου, Κάλχου 48 - 50, 2^{ος} όροφος, στην Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, την **14-09-2015 ημέρα Δευτέρα και ώρα 11.00 έως 11.30** διάστημα κατά το οποίο οι υποψήφιοι δύνανται να υποβάλλουν τις προσφορές τους αυτοπροσώπως ή μέσω νομίμως εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, η οποία θα τις αποσφραγίσει. Επίσης, οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία δύνανται να σταλούν ταχυδρομικά ή με άλλον τρόπο στο Δήμο **μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διεξαγωγής του διαγωνισμού** στη Διεύθυνση : **Κάλχου 48 - 50, Γραφείο Πρωτοκόλλου, 1^{ος} όροφος, Τ. Κ. 131 22.**

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Άρθρο 4^ο : Επιτροπή διαγωνισμού - Πληροφορίες

Η Επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού (παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών) για τις **προμήθειες του Δήμου Ιλίου** που γίνονται σύμφωνα με το 46^ο άρθρο της Υπουργικής Απόφασης 11389/ΦΕΚ 185 Β/23-3-1993 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε. Κ. Π. Ο. Τ. Α.)», το 26^ο άρθρο του Ν. 4024/2011, σύμφωνα με τη με αριθμό 005/16-1-2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, αποτελείται από τους :

Τακτικά μέλη Επιτροπής

- α. ΜΙΧΑΗΛΙΔΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ
- β. ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΜΑΡΙΝΟΣ
- γ. ΓΕΡΑΣΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Αναπληρωματικά μέλη Επιτροπής ορίζονται οι :

- α. ΚΟΝΤΟΠΑΝΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑ
- β. ΔΗΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ
- γ. ΚΑΤΡΑΜΑΔΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

Η μελέτη και η διακήρυξη βρίσκονται στα γραφεία του Δήμου Ιλίου όπου οι ενδιαφερόμενοι μπορούν τις εργάσιμες ημέρες και ώρες να λαμβάνουν γνώση (Τμήμα Προμηθειών, Κάλχου 48 - 50, 2^{ος} όροφος, τηλ. 213-2030.136, 213-2030.185, fax 210-2691.864, Τ. Κ. 131 22, κα Α. Δασκαλάκη, κα Ε. Τσαμπάση, κ. Γ. Ζουμπουλίδης, κα Α. Μαράτου). Επίσης, βρίσκονται σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Δήμου Ιλίου www.ilion.gr

ΑΡΘΡΟ 5^ο : Δεκτοί στο Διαγωνισμό

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί :

1. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά,
2. Συνεταιρισμοί και
3. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
Όλοι οι παραπάνω υποψήφιοι ανάδοχοι θα είναι ημεδαποί ή αλλοδαποί.

ΑΡΘΡΟ 6^ο : Δικαιολογητικά συμμετοχής στον Διαγωνισμό

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους και τα εξής δικαιολογητικά (η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού αυτοδικαίως επιφέρει **ποινή αποκλεισμού** της αντίστοιχης προσφοράς) :

α. Οι Έλληνες πολίτες

- 6.1 Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό που είναι το 2 % επί της ενδεικτικά προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης, εκτός του Φ. Π. Α., (όπως αναφέρεται πιο αναλυτικά παρακάτω στην 1^η παράγραφο του 8^{ου} άρθρου της παρούσας διακήρυξης).
- 6.2 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνουν όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.
- 6.3 Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστικές ενημερότητες**) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- 6.4 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (**φορολογική ενημερότητα**), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 6.3, και 6.4, εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- 6.5 Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

- 6.6 Εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.
- 6.7 Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του υποψηφίου αναδόχου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.
Για τους υποψήφιους αναδόχους που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτό μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο. Σε αυτή την υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα και δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση για την αντικατάστασή τους.
- 6.8 Μαζί με τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά χρειάζεται να προσκομίζονται τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης, **με ποινή αποκλεισμού** σε αντίθετη περίπτωση.
Για μια Ανώνυμη Εταιρεία δεν απαιτείται οτιδήποτε άλλο ως νομιμοποιητικό έγγραφο πέρα από : α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ. Ε. Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ. Ε. Κ. στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
Προκειμένου για Ι.Κ.Ε., αντίγραφο του καταστατικού της κεφαλαιουχικής εταιρίας και των τροποποιήσεων του από το κατά τόπο αρμόδιο Γ.Ε.ΜΗ., και απόφαση των εταίρων για ορισμό του διαχειριστή, αν δεν ορίζεται στο καταστατικό.
Προκειμένου για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει: Επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού
Τα ως άνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος, και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.
- 6.9 Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται, **με ποινή αποκλεισμού** σε αντίθετη περίπτωση, με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ ένα (1) μήνα πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ. Ε. Κ. που έχει κατατεθεί.
- Επίσης, μαζί με τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά και υπεύθυνες δηλώσεις, οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, **με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση**, και τα παρακάτω δικαιολογητικά και υπεύθυνες δηλώσεις :
- 6.10 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του διαγωνιζόμενου, όπου θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και ο διαγωνιζόμενος θα δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- 6.11 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο διαγωνιζόμενος θα αναφέρει τη χώρα προέλευσης των προσφερόμενων υλικών (Υπ. Απ. 11389/1993 άρθρο 18) και κατασκευής των υλικών που προσφέρει.
Εφόσον ο ίδιος κατασκευάζει το τελικό προϊόν, θα δηλώνει την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευάσει τα προσφερόμενα προϊόντα καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.
- 6.12 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του διαγωνιζόμενου ότι δεν του έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από διαγωνισμούς, η οποία να λήγει την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού ή ύστερα από αυτήν και να αναφέρει τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας της επιχείρησης.
- 6.13 Αντίγραφο της άδειας ίδρυσης και λειτουργίας του εργαστηρίου παρασκευής τροφίμων.

15PROC003015951 2015-09-03

- 6.14 Πιστοποιητικό ISO 22000:2005 (HACCP), (το οποίο διασφαλίζει την υγιεινή και ασφάλεια των τροφίμων στις εγκαταστάσεις της επιχείρησης, στις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα, την παραγωγή των γευμάτων και τη διάθεση για κατανάλωση).
- 6.15 Λίστα των κυριότερων προμηθευτών των υποψηφίων, για κρέας, κοτόπουλα, γαλακτοκομικά, τυροκομικά, με τα αντίστοιχα πιστοποιητικά ISO 22000:2005 (HACCP).
- 6.16 Άδεια καταλληλότητας του αυτοκινήτου που θα χρησιμοποιείται για τη μεταφορά των γευμάτων, εκδοθείσα από την αρμόδια υπηρεσία.
- 6.17 Βεβαιώσεις από αντίστοιχους εργοδότες (ιδιώτες ή δημόσιο), για την καλή και εμπρόθεσμη εκτέλεση δύο (2) τουλάχιστον αντίστοιχων προμηθειών.
- 6.18 Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης και των μέσων μεταφοράς των γευμάτων.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε χώρα εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

β. Οι αλλοδαποί

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

γ. Τα Νομικά Πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά

Τα δικαιολογητικά των παραγράφων 6.1, έως και 6.18 με την ακόλουθη τροποποίηση όσον αφορά τα πιστοποιητικά του εδαφίου 6.4 :

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστικές ενημερότητες**), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες (Ο. Ε. και Ε. Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α. Ε.) και οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε. Π. Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

δ. Οι συνεταιρισμοί

α) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

β) Δικαιολογητικά όπως των εδαφίων 6.1, έως και 6.18 ανωτέρω.

ε. Οι ενώσεις υποψηφίων αναδόχων που υποβάλλουν κοινή προσφορά

Τα δικαιολογητικά των παραγράφων 6.1 έως και 6.5 για κάθε υποψήφιο ανάδοχο που συμμετέχει στην ένωση.

Δικαιολογητικά ή δηλώσεις	Άρθρο διακήρυξης	Παρατηρήσεις
Εγγυητική επιστολή συμμετοχής	6.1	
Δήλωση του Ν. 1599/1986 για τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης	6.2	
Ασφαλιστική ενημερότητα	6.3	
Φορολογική ενημερότητα	6.4	
Πιστοποιητικό εγγραφής από το οικείο επιμελητήριο	6.5	
Βεβαίωση εκπροσώπησης	6.6	
Ένορκη βεβαίωση	6.7	

15PROC003015951 2015-09-03

Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης	6.8	
Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης	6.9	
Δήλωση του Ν.1599/1986 αποδοχής όρων διακήρυξης	6.10	
Δήλωση του Ν.1599/1986 για τη χώρα προέλευσης και κατασκευής υλικών και για την επιχειρηματική μονάδα κατασκευής των προϊόντων.	6.11	
Δήλωση του Ν.1599/1986 περί μη επιβολής ποινής αποκλεισμού από διαγωνισμούς.	6.12	
Αντίγραφο της άδειας ίδρυσης και λειτουργίας του εργαστηρίου παρασκευής τροφίμων	6.13	
Πιστοποιητικό ISO 22000:2005 (HACCP)	6.14	
Λίστα των κυριότερων προμηθευτών των υποψηφίων, για κρέας, κοτόπουλα, γαλακτοκομικά, τυροκομικά, με τα αντίστοιχα πιστοποιητικά ISO 22000/2005 (HACCP)	6.15	
Άδεια καταλληλότητας του αυτοκινήτου που θα χρησιμοποιείται για τη μεταφορά των γευμάτων	6.16	
Βεβαιώσεις από αντίστοιχους εργοδότες (ιδιώτες ή δημόσιο), για την καλή και εμπρόθεσμη εκτέλεση δύο (2) τουλάχιστον αντίστοιχων προμηθειών	6.17	
Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης και των μέσων μεταφοράς των γευμάτων	6.18	

Άρθρο 7^ο : Προέλευση των προσφερόμενων υλικών

- 7.1 Οι προμηθευτές υποχρεούνται να αναφέρουν στις προσφορές τους τη χώρα προέλευσης και κατασκευής των υλικών που προσφέρουν. Τα παραπάνω δεν εφαρμόζονται προκειμένου για προϊόντα κοινοτικής προέλευσης.
- 7.2 Ο προσφέρων πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του το εργοστάσιο, στο οποίο θα κατασκευάσει τα προσφερόμενα υλικά, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής του. Προσφορά στην οποία δε θα υπάρχει η παραπάνω δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Μετά την υποβολή της προσφοράς απαγορεύεται η αλλαγή του εργοστασίου που δηλώθηκε. Εάν διαπιστωθεί από την υπηρεσία ανυπαρξία του εργοστασίου που δηλώθηκε με την προσφορά, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, η προσφορά απορρίπτεται και η σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κοινοποιείται στο Υπουργείο Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας για την κατά την κρίση του ποινή επιβολής αποκλεισμού του δηλώσαντος από διαγωνισμούς των Ο. Τ. Α. και του δημοσίου για χρονικό διάστημα που καθορίζεται με την ίδια απόφαση. Η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και όταν στο εργοστάσιο που δηλώνεται για την κατασκευή μερικώς ή ολικώς των υλικών έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τους διαγωνισμούς του δημοσίου και των Ο. Τ. Α., που ισχύει κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 7.3 Μετά τη σύναψη της σύμβασης δεν επιτρέπεται η αλλαγή του εργοστασίου που δηλώθηκε με την προσφορά και με βάση την οποία έγινε η κατακύρωση. Σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας και μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η αλλαγή του εργοστασίου, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- 7.4 Κατασκευή του υλικού σε εργοστάσιο άλλο από εκείνο που δηλώθηκε στην προσφορά, χωρίς προηγούμενη, κατά τα ανωτέρω, έγκριση της υπηρεσίας, συνεπάγεται την κήρυξη του προμηθευτή έκπτωτου από τη σύμβαση, με τις προβλεπόμενες σχετικές κυρώσεις.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ (οι οποίες χρειάζεται να τηρούνται από τους υποψήφιους αναδόχους, **με ποινή αποκλεισμού** σε αντίθετη περίπτωση)

- Όταν ο υποψήφιος προμηθευτής είναι Ο. Ε. ή Ε. Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

- Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α. Ε. και Ε. Π. Ε. χρειάζεται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).
- Οι υπεύθυνες δηλώσεις που υπογράφονται μόνο από τον ίδιο τον υποψήφιο ανάδοχο ως φυσικό πρόσωπο χρειάζεται να φέρουν μόνο υπογραφή.
- Το γνήσιο της υπογραφής δεν απαιτείται παρά μόνο στις εξουσιοδοτήσεις (εκπροσώπησης κλπ).
- Οι δηλώσεις χρειάζεται οπωσδήποτε να έχουν τα πλήρη στοιχεία του υπογράφοντος (ονοματεπώνυμο, ονοματεπώνυμα πατέρα και μητέρας, ημερομηνία και τόπο γέννησης, αριθμό δελτίου ταυτότητας, τηλέφωνο, τόπο και διεύθυνση κατοικίας κ. τ. λ.), ώστε να είναι σωστές και πλήρεις σε στοιχεία υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΑ ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ:

- Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη υποβάλλονται ή στην πρωτότυπη μορφή τους ή ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή ευκρινή φωτοαντίγραφα των ακριβών αντιγράφων αυτών. **Προσοχή όμως πρέπει να κατατεθούν όλα τα δικαιολογητικά – έγγραφα εις διπλούν άσχετα από την μορφή που θα έχουν (πρωτότυπα ή ευκρινή αντίγραφα).**
- Απλά (μη επικυρωμένα) αντίγραφα εγγράφων που δεν εμπίπτουν στις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 2690/99, όπως είναι τα ιδιωτικά, τα δικαστικά και τα αλλοδαπά έγγραφα, γίνονται δεκτά εάν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο ενδιαφερόμενος βεβαιώνει την ακρίβεια των στοιχείων τους και ότι τα προσκομιζόμενα απλά αντίγραφα είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτοτύπων και θα βρίσκονται στην διάθεση της υπηρεσίας όποτε ζητηθούν.
- Αντίγραφα επικυρωμένα από δικηγόρους κατά τις διατάξεις του άρθρου 52 του Κώδικα Δικηγόρων, πρέπει να φέρουν το ειδικό ένσημο που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.
- Για τα αντίγραφα των αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας ισχύουν οι ειδικές για τα αποδεικτικά αυτά διατάξεις.
- Τα έγγραφα που προέρχονται από χώρες, στις οποίες εφαρμόζεται η Σύμβαση της Χάγης του 1961 (κυρωθείσα στην Ελλάδα με το Ν 1497/84), πρέπει να φέρουν τη σχετική επισημείωση – apostille επί του σώματος του εγγράφου ή σε πρόθεμα.
- Τα αντίγραφα των φύλλων της εφημερίδας της κυβέρνησης δεν χρειάζονται επικύρωση.

Άρθρο 8^ο : Εγγυήσεις

Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

8.1 Εγγύηση συμμετοχής

α) Η εγγύηση για την συμμετοχή στον διαγωνισμό, ορίζεται σε ποσοστό 2 % προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, δηλαδή τουλάχιστον **1.062,00 €**, σύμφωνα με την 1^η παράγραφο εδάφιο α' του 157^{ου} άρθρου του Ν.4281/2014.

β) Για την εγγύηση συμμετοχής ως προεκτιμώμενη αξία της σύμβασης νοείται ο **ενδεικτικός προϋπολογισμός της μελέτης** και όχι η προσφορά του διαγωνιζομένου.

γ) Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 153 έως 156, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στο άρθρο 168 δικαιολογητικά κατακύρωσης, δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

- δ) Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δε λαμβάνονται υπ' όψιν.
- ε) Οι εγγυήσεις συμμετοχής, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα :
- Την ημερομηνία έκδοσης.
 - Τον εκδότη.
 - Τον Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται (Δήμος ΙΛΙΟΥ).
 - Τον αριθμό της εγγυητικής επιστολής.
 - Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
 - Την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του υποψήφιου αναδόχου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
 - Τον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
 - Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα & ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαίρεσης ή της διζήσεως.
 - Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Δήμου και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες με μόνη την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
 - Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το χρόνο ισχύος προσφοράς που ζητά η παρούσα διακήρυξη κατά τουλάχιστον ένα (1) μήνα, δηλαδή τουλάχιστον **πέντε (5) μήνες** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.
 - Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της, ύστερα από απλό έγγραφο του Δήμου. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των απαραίτητων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του υποψηφίου από την υπηρεσία.

8.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

- α) Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5 % της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ. Π. Α. σύμφωνα με το (β) εδάφιο της 1^{ης} παραγράφου του 157^{ου} άρθρου του Ν. 4281/2014.
- β) Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, σε μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τράπεζας ή άλλου πιστωτικού ιδρύματος που λειτουργεί στην Ελλάδα ή άλλων νομικών προσώπων της Ε. Ε., τα οποία έχουν το δικαίωμα προς τούτο, στην ελληνική γλώσσα ή σε επίσημη μετάφραση, καθώς και σε μορφή γραμματίου του Τμήματος Παρακαταθηκών και Δανείων. Η εγγυητική επιστολή θα έχει διάρκεια ισχύος **τουλάχιστον ως τις 29-2-2016**.
- γ) Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν ό,τι αναφέρουν και οι εγγυήσεις συμμετοχής (βλ. παράγραφο 8.1 παραπάνω), με τις εξής διαφοροποιήσεις :
1. Δεν θα αναφέρουν τον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
 2. Θα αναφέρουν τα προς προμήθεια υλικά.

3. Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Οι εγγυήσεις των παραγράφων 8.1 και 8.2 εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

ΑΡΘΡΟ 9^ο : Προσφορές – χρόνος ισχύος προσφορών

9.1 Στον φάκελο της προσφοράς αναγράφεται :

- α) Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- β) Προς το Δήμο Ιλίου, Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.
- γ) Τίτλος της προμήθειας.
- δ) Ο αριθμός της διακήρυξης.
- ε) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- στ) Τα στοιχεία του αποστολέα.

9.2 **Οι προσφορές, στο σύνολο τους και όχι μόνο η οικονομική προσφορά, υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή ευκρινή φωτοαντίγραφα των ακριβών αντιγράφων)** μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται παραπάνω. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές.

9.3 Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα : Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, όλα σε δύο αντίγραφα, σύμφωνα με τα παραπάνω. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε δύο αντίγραφα σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

9.4 Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

9.5 Οι οικονομικές προσφορές, τα τεχνικά στοιχεία των προσφορών και όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρη και σαφή σε όλα τα σημεία. Εφόσον οποιοδήποτε από τα έγγραφα αυτά εκδίδεται σε χώρα εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύεται υποχρεωτικά και **με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση** από επίσημη μετάφρασή του στην Ελληνική γλώσσα.

Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του υποψήφιου αναδόχου.

9.6 Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

9.7 Μετά την κατάθεση της προσφοράς όχι μόνο δεν γίνεται δεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση των όρων της διακήρυξης. Διευκρινίσεις δίνονται από τους διαγωνιζόμενους μόνον όταν ζητούνται από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται λαμβάνονται υπ' όψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία, για τα οποία ζητήθηκαν διευκρινίσεις από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

9.8 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους αναδόχους για **τέσσερις (4) μήνες** από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. **Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

Η ισχύς των προσφορών των υποψηφίων στο διαγωνισμό μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από το Δήμο Ιλίου πριν από τη λήξη τους. Ο ανάδοχος υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια αποδέχεται με την υπογραφή της σύμβασης την παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς του **για όσο διαρκεί η ισχύς της σύμβασης αυτής.**

9.9 Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές **με ποινή αποκλεισμού** αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 10° : Προσφερόμενη τιμή

10.1 Με την προσφορά η τιμή των προς προμήθεια ειδών δίνεται **για το σύνολο της προμήθειας**, όπως καθορίζεται στην διακήρυξη. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ. Π. Α. για παράδοση των ειδών στο Μουσικό Γυμνάσιο – Λύκειο Ιλίου, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη.

10.2 Η τιμολόγηση θα γίνεται σε Euro και στην τιμή θα περιλαμβάνεται το συνολικό ποσό των νομοθετημένων κρατήσεων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ. Π. Α., όπως προβλέπεται στη μελέτη του παρόντος διαγωνισμού. Στην οικονομική προσφορά θα αναφέρεται η τιμή χωρίς Φ. Π. Α. σε Ευρώ αριθμητικώς και ολογράφως η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών στην προσφορά συμπεριλαμβανομένου του Φ. Π. Α.

10.3 Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής χωρίς αυτό να προβλέπεται, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

10.4 Δεν ορίζεται όρος περί αναπροσαρμογής της τιμής, δηλαδή αυτή είναι σταθερή σ' όλη την διάρκεια της σύμβασης. Γι' αυτό **προσφορά με τιμές μη σταθερές απορρίπτεται.**

ΑΡΘΡΟ 11° : Αποσφράγιση προσφορών και ανακοίνωση τιμών

11.1 Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση πραγματοποιείται με την παρακάτω διαδικασία, η οποία αφορά διαγωνισμό που γίνεται με κριτήριο την οικονομικότερη προσφορά :

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται δε από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και τα τεχνικά στοιχεία. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται από το παραπάνω όργανο και παραμένει σφραγισμένος μέχρι να κριθεί η πληρότητα των δικαιολογητικών στον κυρίως φάκελο και η συμφωνία των τεχνικών στοιχείων του κυρίως φακέλου με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης της παρούσας προμήθειας. Οι οικονομικές προσφορές των υποψηφίων προμηθευτών, των οποίων τα δικαιολογητικά και τα τεχνικά στοιχεία κρίθηκαν πλήρη και τελικά αποδεκτά, αποσφραγίζονται αφού κριθούν τα δικαιολογητικά και τα τεχνικά στοιχεία των προσφορών που κατατέθηκαν στον παρόντα διαγωνισμό.

11.2 Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν σε πρακτικό το οποίο υπογράφει.

ΑΡΘΡΟ 12° : Αξιολόγηση προσφορών

12.1 Καθώς για την τελική επιλογή του προμηθευτή, κριτήριο είναι η χαμηλότερη τιμή, λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω στοιχεία για την αξιολόγηση των προσφορών :

- α) Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.
- β) Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

- γ) Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τις τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.
Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον σύμφωνο με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης υποψήφιο προμηθευτή, του οποίου η προσφορά κρίθηκε με τα παραπάνω στοιχεία πλήρης και οικονομικότερη. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης. Για την επιλογή της χαμηλότερης προσφοράς εξετάζονται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές, σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και στη διακήρυξη ουσιώδεις όρους.
- 12.2 Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.
- 12.3 Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 12.4 Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, η δε σχετική απόφαση υποβάλλεται στον Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση της δημοπρασίας είναι δυνατό να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

ΑΡΘΡΟ 13° : Κρίση αποτελεσμάτων του διαγωνισμού

- 13.1 Το αρμόδιο όργανο για την αξιολόγηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότηση του προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει :
- α. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα που προσφέρει ο προμηθευτής.
- β. Ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- γ. Την διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.
- 13.2 Στην περίπτωση, που το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης γνωμοδοτεί για :
- α. Ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της προμήθειας για το σύνολο της ποσότητας,
- β. Συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγράφων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών ή
- γ. Τελική ματαίωση της προμήθειας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους, τότε την τελική απόφαση λαμβάνει η Οικονομική Επιτροπή.
- δ. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, όταν ο φορέας δεν χρειάζεται πλέον το αντικείμενο του εν λόγω διαγωνισμού είτε λόγω αλλαγών στην τεχνολογία είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να γίνει, ή όταν συντρέχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν τη ματαίωση.

ΑΡΘΡΟ 14° : Συνέχιση του διαγωνισμού

Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και έπειτα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με υποβολή νέων εγγράφων κλειστών προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών. Προϋπόθεση ο αρχικός διαγωνισμός να έχει αποτύχει ή να έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμά του και η προμήθεια να κρίνεται ως επείγουσα.

ΑΡΘΡΟ 15° : Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης (Υπ. Απ. 11389/1993 άρθρο 15)

- 15.1 Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής :
- α. Κατά της διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσιοποίηση της περίληψης

διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών (Υπ. Απ. 11389/1993 άρθρο 15 παρ. 1α & Ν. 2286/1995 άρθρα 2 παρ. 12 και 4 παρ. 5).

Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περίληψης διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου.

Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Σε περίπτωση που με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης εφαρμόζονται τα εξής, όπως είναι οριζόμενα στο άρθρο 10 παρ. 3 της Υπ. Απ. 11389/1993 :

Με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου μετατίθεται η ημερομηνία της διενέργειας του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή, όσον αφορά τη δημοσίευση ακολουθείται η ίδια διαδικασία που προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις.

- β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείσθηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια διαγωνισμού επιτροπή, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αντιστοίχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου που αποφαινεται τελικά (Υπ. Απ. 11389/1993 άρθρο 15 παρ. 1β & Ν. 2286/1995 άρθρο 4 παρ. 5).
- 15.2 Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου καθώς και οι αποφάσεις της γενικά που αφορούν την κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για τη νομιμότητα τους.
- 15.3 Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές (Υπ. Απ. 11389/1993 άρθρο 15 παρ. 3).
- 15.4 Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται **εντός δύο (2) ημερών το πολύ** από την υποβολή της.
- 15.5 Επιπλέον, βάσει του 10^{ου} άρθρου παρ. 2 του Ν. 2690/1999: «Ο ενδιαφερόμενος μπορεί, μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, να υποβάλει την αίτησή του ή άλλο έγγραφο με μηχανικό μέσο εφόσον το μέσο τούτο αφήνει αποτύπωμα που καθιστά αναμφίβολη την αναγνώριση του μηχανήματος αποστολής και παραλαβής, καθώς και της ημερομηνίας και ώρας αποστολής και παραλαβής. Στη συνέχεια όμως οφείλει να υποβάλει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 3 και 11, το αργότερο μέσα **σε πέντε (5) ημέρες** από τη λήξη της προθεσμίας, έγγραφο, που φέρει την ιδιόχειρη υπογραφή του και έχει όμοιο περιεχόμενο με αυτό το οποίο παρέλαβε, με το μηχανικό μέσο, η υπηρεσία.»

Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

ΑΡΘΡΟ 16° : Ανακοίνωση κατακύρωσης

Τόσο στον συμμετέχοντα που έγινε η κατακύρωση (ανάδοχο), όσο και στους υπόλοιπους συμμετέχοντες αποστέλλεται ανακοίνωση, η οποία συνοδεύεται από την αντίστοιχη απόφαση. Στη συνέχεια, και εφόσον παρέλθει και η επόμενη εργάσιμη ημέρα χωρίς κατάθεση ένστασης από οποιονδήποτε από τους υπόλοιπους συμμετέχοντες, αποστέλλεται στον ανάδοχο πρόσκληση για την υπογραφή της αντίστοιχης σύμβασης.

Με την ανακοίνωση, η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα εάν υπάρχει, σε αντίθετη δε περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον ανάδοχο προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

ΑΡΘΡΟ 17° : Υπογραφή σύμβασης

Ο ανάδοχος υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η προμήθεια, έχει την υποχρέωση, σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της πρόσκλησης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης να προσέλθει για την υπογραφή της. Ο ανάδοχος οφείλει, προσερχόμενος για την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει και την απαιτούμενη εγγύηση για την καλή εκτέλεση της εργασίας. Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης.

Εφ' όσον η σύμβαση υπογράφεται πριν την λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των υλικών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της.

Η σύμβαση θα έχει ισχύ από την υπογραφή της και μέχρι την ολοκλήρωση του Ανοικτού Διεθνούς Διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 18° : Σύμβαση – Κυρώσεις – Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου

α) Σύμβαση

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία με βάση τους όρους της διακήρυξης και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από το Δήμο, καθώς και τις τυχούσες τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής :

- Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- Τις προβλεπόμενες από την νομοθεσία τυπικές διαδικασίες.
- Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των προς προμήθεια ειδών.
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα και με την τεχνική προσφορά του μειοδότη.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο παραλαβής.
- Τον τρόπο πληρωμής.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

Η σύμβαση υπογράφεται για τον Δήμο από τον Δήμαρχο. Η σύμβαση τροποποιείται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση των αρμόδιων οργάνων αξιολόγησης.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν :

- α) Έχει παραδοθεί ολόκληρη η ποσότητα.
- β) Έχει παραληφθεί οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
- γ) Έχει γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως έχουν επιβληθεί τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ) Έχουν εκπληρωθεί και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και έχουν αποδεσμευτεί οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα.

β) Κυρώσεις

Σε περίπτωση απόρριψης προμήθειας προς παροχή μη σύμφωνης προς τους όρους της παρούσας διακήρυξης ή των Τεχνικών Προδιαγραφών, μπορεί να επιβληθούν κυρώσεις στον ανάδοχο με μορφή ποινικής ρήτρας.

Πιο αναλυτικά, στις περιπτώσεις που ο ανάδοχος παραβαίνει ή αμελεί τις υποχρεώσεις του, δύναται

15PROC003015951 2015-09-03

τουλάχιστον να του επιβληθεί πρόστιμο, που μπορεί να φτάσει μέχρι το 10% της συμβατικής αξίας χωρίς το Φ. Π. Α., ανάλογα με τη βαρύτητα ή και τη συχνότητα της παράβασης, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ιλίου ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του σχολείου.

Ενδεικτικά αναφέρονται οι ακόλουθες παραβάσεις :

- Αδικαιολόγητη καθυστέρηση παράδοσης συσσιπίων στο σχολείο.
- Παράδοση των συσσιπίων μη σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης ως προς την ποιότητα και την ποσότητα των προσφερόμενων αγαθών.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι ανωτέρω κυρώσεις είναι διοικητικά μέτρα και είναι ανεξάρτητες από ενδεχόμενες ποινικές κυρώσεις που μπορούν να επιβληθούν από τα Δικαστήρια.

γ) Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου

Αν ο ανάδοχος δεν εμφανιστεί για την υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, μέσα στις προθεσμίες που προβλέπονται παραπάνω στο 17^ο άρθρο της διακήρυξης, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ιλίου, σύμφωνα με τα όσα σχετικά προβλέπονται στην Απόφ. 11389/93/τ. Β'/185 – (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α). Παράλληλα, ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να αποκαταστήσει κάθε ζημιά του από την επανάληψη αυτή του διαγωνισμού σε βάρος του αναδόχου που δεν προσήλθε έγκαιρα για την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος, πάντα με βάση αντίστοιχη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ιλίου, σε περίπτωση που αποδείξει πέρα από κάθε λογική αμφιβολία στο Δημοτικό Συμβούλιο ότι συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας για τη μη έγκαιρη προσέλευσή του για την υπογραφή της σύμβασης ή για την αθέτηση όρων της σύμβασης. Επίσης, δεν κηρύσσεται έκπτωτος και σε περίπτωση που η σύμβαση δεν υπογραφεί με ευθύνη του Δημοσίου.

Ο Δήμος δύναται να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σε περίπτωση που αυτός παραβεί ή αθετήσει επανειλημμένα οποιοδήποτε όρο της διακήρυξης, της μελέτης, της προσφοράς ή του συμφωνητικού ή τον παραβεί έστω μία φορά, σε περίπτωση που η παράβαση κριθεί αρκετά σημαντική από το Δημοτικό Συμβούλιο ώστε να κηρυχθεί ο ανάδοχος έκπτωτος.

Σε αυτήν την περίπτωση, η εγγύηση καλής εκτέλεσης που κατατέθηκε από αυτόν καταπίπτει υπέρ του Δήμου λόγω ποινικής ρήτρας.

Ακόμα, αν μετά την πραγματοποίηση νέου διαγωνισμού για επείγουσα ανάγκη για την προμήθεια, η δαπάνη που θα προκύψει είναι μεγαλύτερη από το ποσό που κάλυπτε η σύμβασή του έκπτωτου αναδόχου, η διαφορά μπορεί να καλυφθεί υπέρ του Δήμου από τον έκπτωτο ανάδοχο είτε με κράτηση από τα οφειλόμενα από το Δήμο σε αυτόν ή με ποσό προερχόμενο από την κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης που κατέθεσε ο έκπτωτος ανάδοχος.

ΑΡΘΡΟ 19^ο : Χρόνος και τόπος παράδοσης και παραλαβή

Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται από τριμελή επιτροπή παραλαβής, η οποία θα ορίζεται από τον Διευθυντή του σχολείου και θα διενεργεί ποιοτικό και ποσοτικό μακροσκοπικό έλεγχο και θα συντάσσει κατόπιν οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής με τα αποτελέσματα των ελέγχων αυτών. Σε περίπτωση απόρριψης του υλικού, θα αναφέρει τους λόγους της απόρριψης και θα το κοινοποιεί άμεσα στον Δήμο Ιλίου. Στα πρωτόκολλα παραλαβής θα αναγράφεται η ημερομηνία, το είδος, η ποσότητα και τα αποτελέσματα της μακροσκοπικής εξέτασης και θα υπογράφονται από την επιτροπή παραλαβής και τον προμηθευτή ή τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.

Ο προμηθευτής μπορεί να σημειώνει τις τυχόν παρατηρήσεις του στο πρωτόκολλο παραλαβής. Εάν αρνηθεί να το υπογράψει, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να το σημειώσει. Τα πρωτόκολλα παραλαβής θα κοινοποιούνται υποχρεωτικά στον προμηθευτή και αντίγραφο τους θα επισυνάπτεται κάθε μήνα στη βεβαίωση του Διευθυντή του σχολείου.

Οι παραδόσεις συσσιτίων θα πραγματοποιούνται καθ όλο το διάστημα από την έναρξη ισχύος της σύμβασης έως την ολοκλήρωση του Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διεθνούς Διαγωνισμού εκτός εορτών και λοιπών αργιών και εκτιμάται ότι θα διαρκέσει 59 μέρες.

Ο ακριβής αριθμός των ημερήσιων γευμάτων θα δηλώνεται με έγγραφο του Διευθυντή του Σχολείου προς τον προμηθευτή κατά την έναρξη εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης. Οι τυχόν μεταβολές στις ποσότητες, ή τροποποιήσεις στις παραδόσεις όταν προκύπτουν, θα είναι πάντα σε συνεννόηση με τον προμηθευτή και θα του γνωστοποιούνται εγγράφως.

Τα έξοδα προετοιμασίας των προς παροχή προμηθειών στους τόπους παράδοσης θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται μετά το τέλος της καλής εκτέλεσης προμηθειών, μετά την προσκόμιση του τιμολογίου και την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή. Πιο, αναλυτικά, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει :

- α) Το κατά νόμο προβλεπόμενο πρωτότυπο παραστατικό, στο οποίο θα γράφονται ακριβώς οι ποσότητες των συσσιτίων που παραδόθηκαν,
- β) Βεβαίωση του Διευθυντή του σχολείου για την καλή και σύμφωνη με τους όρους της αντίστοιχης σύμβασης παράδοση των συσσιτίων, μαζί με τα πρωτόκολλα παραλαβής και
- γ) Τα αντίστοιχα δελτία αποστολής.

Δύναται να γίνονται τμηματικές πληρωμές κατά τη διάρκεια της κάθε σύμβασης, οι οποίες θα περιλαμβάνουν τουλάχιστον έναν (1) ημερολογιακό μήνα.

ΑΡΘΡΟ 20° : Διαφορές διακήρυξης – νόμων

Όταν η διακήρυξη έχει ασάφεια υπερισχύει η Υπ. Απ. 11389/1993 (Ε. Κ. Π. Ο. Τ. Α.). Όταν η διακήρυξη δεν αναφέρεται σε συγκεκριμένο άρθρο της ισχύει ο Ε. Κ. Π. Ο. Τ. Α. με την προϋπόθεση ότι αυτός δεν έρχεται σε αντίθεση με τις διατάξεις των Ν. 2286/1995 και Ν. 3463/2006.

Άρθρο 21°: Δημοσίευση

Η περίληψη της διακήρυξης που έχει συνταχθεί με το υπόδειγμα προκήρυξης διαγωνισμού που υπάρχει στην Υπ. Απ. 11389/1993 θα δημοσιευτεί μια φορά σε μία τουλάχιστον οικονομική εφημερίδα ή σε μια τοπική εφημερίδα, ημερήσια ή εβδομαδιαία ή σε μία εβδομαδιαία εφημερίδα της οικείας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του 5^{ου} άρθρου της Υπ. Απ. 11389/1993 και του Νόμου 3548/2007, αντίστοιχα. Σύμφωνα με το 46^ο άρθρο του Ν. 3801/2009 και την αντίστοιχη 3^η παράγραφο του 4^{ου} άρθρου του Ν. 3548/2007, οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής (το ελάχιστο κόστος υπολογίζεται στα 100,00€ περίπου), θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση **από τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία**, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΝΙΚΟΣ ΖΕΝΕΤΟΣ

15PROC003015951 2015-09-03



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

**Προμήθεια έτοιμου φαγητού για τη σίτιση μαθητών Μουσικού Γυμνασίου - Λυκείου
Ιλίου**

Κ. Μ. : Π95/2015

ΠΡΟΫΠ.: 65.313,00 € με το Φ. Π. Α.

Κ.Α.: 15.6481.0005

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά τη προμήθεια έτοιμου φαγητού για τη σίτιση μαθητών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Μουσικού Γυμνασίου - Λυκείου αρμοδιότητας του Δήμου Ιλίου για 59 εργάσιμες ημέρες έτους 2015. Η παρούσα διαδικασία προμήθειας κρίνεται απαραίτητο να πραγματοποιηθεί άμεσα λόγω της μη ολοκλήρωσης ως σήμερα του ανοικτού ηλεκτρονικού διεθνούς διαγωνισμού.

Ο ανοιχτός ηλεκτρονικός διαγωνισμός είχε προκηρυχθεί για την 24/7/2015 όμως με την υπ' αριθμ. 283/2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ιλίου μετατίθεται η ημερομηνία της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των προσφορών για την Τρίτη 8/9/2015, λόγω του ότι καθίσταται αδύνατη η προσκόμιση των δικαιολογητικών που προβλέπονται από τους όρους της Διακήρυξης και δη η έκδοση των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής των υποψηφίων κατόπιν της έκδοσης της πράξης νομοθετικού περιεχομένου «Τραπεζική αργία βραχείας διάρκειας» (ΦΕΚ Α/65/25-06-2015).

Η μελέτη βασίζεται στο με αρ.πρωτ. 8995/2-6-2015 έγγραφο του Μουσικού Γυμνασίου και Γενικού Μουσικού Λυκείου Ιλίου.

Η σίτιση των μαθητών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις :

Τη με αριθμό 11389/ΦΕΚ 185 Β'/23-3-1993 απόφαση του Υπ. Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε. Κ. Π. Ο. Τ. Α.)».

Το Ν. 2286/ΦΕΚ 19 Α'/1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων.

Το Ν. 2690/9-3-99 (ΦΕΚ 45 Α'): Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις.

Το Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».

Το Ν. 3548/ΦΕΚ 68 Α'/20-3-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».

Το Ν. 3731/08 (ΦΕΚ 263 Α/23-12-2008) : «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών, και ιδιαίτερα την 13η παράγραφο του άρθρου 20.

Αριθμ. Π1/3305/10 (ΦΕΚ 1789 Β/12-11-2010) : Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν. 2286/95.

Το Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) : Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.

Το Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112 Α/13-7-2010) : Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.

Το Π.Δ. 113/10 (ΦΕΚ 194 Α/22-11-2010-Διορθ.σφαλμ. Στο ΦΕΚ 209 Α/10-12-2010) : Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες.

Το Ν. 4013 (ΦΕΚ204 Α/15-9-2011) Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτογεντικός κώδικας) – Προπρωγεντική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις και τον Ν.4072/12 (ΦΕΚ86Α) Τροποποίηση.

Το Ν. 4152/2013 (Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) τις διατάξεις της υποπαραγράφου Ζ5 της παρ. Ζ.

Το Ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις».

Το Ν. 4250/ΦΕΚ 74 Α'/26-03-2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».

Το Ν.4257/2014 (ΦΕΚ 93/14-4-2014): «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» και ιδιαίτερα του 69ου άρθρου .

15PROC003015951 2015-09-03

Το Ν.4270/14 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014) : Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.

Το Ν.4281/2014: «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».

Το Ν. 4320/ΦΕΚ 29Α/19-03-2015 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 37.

Η συνολική δαπάνη, η οποία θα καλυφθεί από την επιχορήγηση του ΥΠ.ΕΣ, ανέρχεται σε πενήντα τρεις χιλιάδες εκατό ευρώ και μηδέν λεπτά (**53.100,00€**) επιπλέον Φ. Π. Α. 23 % δώδεκα χιλιάδες διακόσια δέκα τρία ευρώ και μηδέν λεπτά (**12.213,00 €**), σε βάρος του Κ. Α. 15.6481.0005 του προϋπολογισμού του Δήμου μας για το 2015.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	Περιγραφή	Μαθητές	Ημέρες	Ενδεικτική Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Ενδεικτική Τιμή (€)
1	Προμήθεια έτοιμου φαγητού για τη σίτιση μαθητών Μουσικού Γυμνασίου - Λυκείου Ιλίου	450	59	2,00	53.100,00
Σύνολο					53.100,00
Φ. Π. Α. 23 %					12.213,00
Γενικό Σύνολο					65.313,00

Κωδικός CPV 15894200-3 (Έτοιμα γεύματα)

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ – ΤΙΜΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

«Προμήθεια έτοιμου φαγητού για τη σίτιση μαθητών Μουσικού Γυμνασίου - Λυκείου Ιλίου», ήτοι σίτιση και άριστη προσφορά των παρεχόμενων υπηρεσιών όπως περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές, ανηγμένη σε ημέρες ανά μαθητή.

Τιμή ανά ημέρα, ανά μαθητή 2,00 €
Δύο Euro και μηδέν λεπτά.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι κάτωθι τεχνικές προδιαγραφές αφορούν τη Προμήθεια έτοιμου φαγητού για τη σίτιση μαθητών Μουσικού Γυμνασίου - Λυκείου Ιλίου.

Πιο αναλυτικά, οι προδιαγραφές αυτές έχουν ως εξής :

- A.** Ο ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή ημερήσιων συσσιτίων σε όλους τους εγγεγραμμένους μαθητές του Μουσικού Σχολείου. Ο ακριβής αριθμός των ημερήσιων γευμάτων δηλώνεται με έγγραφο του Διευθυντή του Σχολείου προς τον προμηθευτή κατά την έναρξη εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης. Οι τυχόν μεταβολές στις ποσότητες, όταν προκύπτουν, θα γνωστοποιούνται εγγράφως στον προμηθευτή.

Στην παραπάνω προμήθεια περιλαμβάνεται η συσκευασία και μεταφορά του φαγητού, τα πιρούνια, πιάτα, τραπέζομάντιλα και χαρτοπετσέτες, καθώς και η διανομή τους στους μαθητές του σχολείου.

B. Προτεινόμενο ενδεικτικό εβδομαδιαίο διαιτολόγιο

α/α	Ημέρα	Κύριο πιάτο	Συνοδευτικά
1.	Δευτέρα	μακαρόνια με κιμά ή παστίσιο	Ψωμί, τριμμένο τυρί, νωπή σαλάτα,
2.	Τρίτη	Κοτόπουλο με πιλάφι ή ψάρι (σχάρας ή βραστό δίχως ζωμό)	Ψωμί, νωπή σαλάτα (με ελαιόλαδο) βραστά λαχανικά
3.	Τετάρτη	Λαδερό (αρακάς, φασολάκια ή γεμιστά) ή όσπριο(φακές, ρεβίθια ή φασολάδα) ή Τυρόπιτα ή σπανακόπιτα	Ψωμί (διπλή μερίδα), 50γρ. τυρί, νωπό φρούτο εποχής
4.	Πέμπτη	Μοσχάρι ή μπιφτέκια με πατάτες (πουρέ ή φούρνου ή τηγανητές)	Ψωμί, νωπή σαλάτα (με ελαιόλαδο),
5.	Παρασκευή	Λαδερό (αρακάς, φασολάκια ή γεμιστά) ή όσπριο(φακές, ρεβίθια ή φασολάδα) ή Τυρόπιτα ή σπανακόπιτα	Ψωμί (διπλή μερίδα), 50γρ. τυρί, νωπό φρούτο εποχής

Σημείωση :

Όπου σαλάτα : αγγουροντομάτα, λάχανο-καρότο, μαρούλι, όπου βραστά λαχανικά: καρότο βραστό, μπρόκολο βραστό, κουνουπίδι βραστό .

Όπου φρούτο εποχής : ροδάκινο, νεκταρίνι, βερίκοκο, μήλο, αχλάδι, μανταρίνι, πορτοκάλι, μπανάνα.

Το τελικό εβδομαδιαίο διαιτολόγιο καθορίζεται σε συνεργασία του προμηθευτή με τη Διεύθυνση του Σχολείου κάθε Παρασκευή και ισχύει για την επόμενη εβδομάδα. Η Διεύθυνση του Σχολείου αναρτά σε καθορισμένο μέρος το εβδομαδιαίο πρόγραμμα σίτισης για να λάβουν γνώση οι μαθητές του Σχολείου. Επίσης, ένα αντίγραφο στέλνεται στον Προϊστάμενο της αντίστοιχης Διεύθυνσης Εκπαίδευσης και ένα στον Δήμο Ιλίου.

Σε περίπτωση ημερήσιας εκδρομής του σχολείου ή κάποιας εκδήλωσης την περίοδο των εορτών (Χριστούγεννα – Πάσχα) θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα το προγραμματισμένο ημερήσιο γεύμα να αντικαθίσταται από sandwich ή χάμπουργκερ ή κάποιο μπουφέ ανάλογα, πάντα σε συνεργασία του προμηθευτή με τη Διεύθυνση του Σχολείου.

Η Διεύθυνση του Σχολείου διατηρεί το δικαίωμα της αναστολής της σίτισης σε ημέρες αργιών, εορτών κ.τ.λ. ή όποτε η ίδια κρίνει ότι δεν είναι πρόσφορη η σίτιση των μαθητών λόγω μειωμένου ωραρίου (όπως σε περιόδους εξετάσεων, εκδρομών κ.α.). Επίσης δύναται να απαιτήσει αλλαγή του τόπου σίτισης μερίδας μαθητών ή όλης της δύναμης των μαθητών λόγω μεταστέγασης του Σχολείου ή εκδηλώσεων, πάντα όμως σε συνεννόηση με τον προμηθευτή.

Με την καθημερινή παράδοση θα γίνεται καταμέτρηση μερίδων από τον εκπρόσωπο της εταιρείας και από δύο μέλη του συλλόγου διδασκόντων και θα καταθέτουν στον διευθυντή του σχολείου το δελτίου παραλαβής.

Γ. Ποιότητα ειδών διατροφής

Τα τρόφιμα και γενικώς οι πρώτες ύλες από τις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα (κύριο πιάτο) και τα συνοδευτικά τους, θα είναι Α΄ ποιότητας και θα πληρούν τους όρους του κώδικα τροφίμων και ποτών καθώς και τις υγειονομικές και αστυκτηνιατρικές διατάξεις.

Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να παρασκευάζονται με χρήση παρθένου ελαιόλαδου και να μην περιέχουν λίπη και πρόσθετα συστατικά (γαλακτοματοποιητές, σταθεροποιητές, χρωστικές, κ.τ.λ. (E)) που χαρακτηρίζονται σαν επικίνδυνα, επιβλαβή ή ύποπτα για την υγεία.

Το γεύμα θα παρασκευάζεται αυθημερόν, αποκλειόμενης της μεθόδου προκατάψυξης επί ποινή αποκλεισμού.

Σε περίπτωση που μέρος των προσφερόμενων γευμάτων δεν είναι παρασκευασμένα από τον ίδιο τον προμηθευτή, τότε αυτός οφείλει με δική του ευθύνη να διασφαλίσει τον παραπάνω όρο.

Το βάρος της μερίδας θα είναι αυτό που προσδιορίζεται από την Αγρονομική Διάταξη 14/1989, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Το ημερήσιο γεύμα θα στεγανοποιείται σε συσκευασίες αλουμινοχάρτου (κύριο πιάτο) και θα συνοδεύεται από κατάλληλα μαχαιροπίρουνα πλαστικά (χωρίς προεξοχές και ανωμαλίες κύττεισής τους), χαρτοπετσέτες και ατομικό χάρτινο ή πλαστικό τραπεζομάντιλο διαστάσεων 35cm x 55cm μιας χρήσεως.

Επίσης, θα διανέμεται ζεστό (μεταφορά σε κατάλληλους για το σκοπό αυτό θερμοθαλάμους, θερμομπόξ) και θα ομαδοποιείται ανάλογα με τον αριθμό των παιδιών σε κάθε τάξη.

Η μεταφορά των μερίδων, με φροντίδα του προμηθευτή, θα πρέπει να πληρεί τους όρους:

- προφύλαξης
- καθαριότητας
- κατάλληλου χρόνου άφιξης στο σχολείο κάθε εργάσιμη ημέρα, που θα καθοριστεί από τη Διεύθυνση του σχολείου.

Σε τακτικά χρονικά διαστήματα, θα ασκείται Υγειονομικός έλεγχος στο χώρο που προετοιμάζονται και παρασκευάζονται τα γεύματα και στο σχολείο.

Όσοι προετοιμάζουν, μεταφέρουν και σερβίρουν το φαγητό στους μαθητές θα πρέπει να έχουν πιστοποιητικό υγείας.

Η παρασκευή, αποθήκευση, μεταφορά και διανομή έτοιμων προς κατανάλωση γευμάτων πρέπει να πραγματοποιείται με υγιεινό τρόπο, με την εφαρμογή των διαδικασιών που αναπτύσσονται και υλοποιούνται σύμφωνα με τις αρχές του συστήματος ανάλυσης κινδύνων και κρίσιμων σημείων ελέγχου (HACCP), με βάση τον κανονισμό 852/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ε.Ε και όπως αυτός έχει μεταφερθεί στην ελληνική νομοθεσία και ισχύει. Επί πλέον, ο ανάδοχος οφείλει όχι μόνο να εφαρμόζει αλλά και να αναθεωρεί την διαδικασία η οποία αναπτύσσεται και υλοποιείται σύμφωνα με τις αρχές του HACCP. Η εφαρμογή και ανάπτυξη του παραπάνω συστήματος αποτελεί προϋπόθεση για τη λειτουργία της επιχείρησης του υποψηφίου αναδόχου.

Ως εκ τούτου, οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να διαθέτουν, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση, πιστοποιητικό ISO 22000:2005 (HACCP), (το οποίο διασφαλίζει την υγιεινή και ασφάλεια των τροφίμων στις εγκαταστάσεις της επιχείρησης, στις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα, την παραγωγή των γευμάτων και τη διάθεση για κατανάλωση).

Ο ανάδοχος προμηθευτής είναι αποκλειστικός υπεύθυνος για βλαβερές συνέπειες στην υγεία των μαθητών από τροφική δηλητηρίαση και γενικά για κάθε παρατηρούμενη κακή ποιότητα στα τρόφιμα που προσφέρει. Σε περίπτωση τέτοιου περιστατικού, ο ανάδοχος:

- α) κηρύσσεται αυτομάτως ΕΚΠΤΩΤΟΣ με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ιλίου,
- β) αναλαμβάνει την πλήρη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη και τα έξοδα νοσηλείας των μαθητών που τυχόν υποστούν τροφική δηλητηρίαση και
- γ) καταπίπτει η εγγυητική του επιστολή καλής εκτέλεσης.

Ειδικές προδιαγραφές πρώτων υλών

Παρακάτω προτίθενται οι προδιαγραφές που πρέπει να διαθέτουν τα προς προμήθεια τρόφιμα που θα αποτελούν τις πρώτες ύλες για την παρασκευή του συσσιτίου των μαθητών του Μουσικού Σχολείου του Δήμου Ιλίου.

1) ΚΙΜΑΣ ΜΟΣΧΑΡΙΣΙΟΣ ΝΩΠΟΣ

Ο κιμάς θα κόπτεται από κρέας που πρέπει να είναι εφοδιασμένο με άδεια της Κτηνιατρικής Υπηρεσίας. Θα παρασκευάζεται από νωπό κρέας ζώου που έχει σφαγεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και θα παράγεται σε εργοστάσιο νομίμως αδειοδοτούμενο με Κ.Α.Κ.Ε. (κωδικός αριθμό κτηνιατρικής έγκρισης).

2) ΚΟΤΟΠΟΥΛΑ ΝΩΠΑ (τ.65%)

Τα κοτόπουλα θα πρέπει να έχουν επαρκή θρέψη, να έχουν σφαγεί κανονικά και όχι λόγω αρρώστιας σε εγκεκριμένα και νόμιμα λειτουργούντα πτηνοσφαγεία, ανεπτυγμένο μυϊκό σύστημα με δέρμα λείο και μαλακό ξιφοειδή απόφυση του στέρνου μαλακή και άκαμπτη και να έχουν διατραφεί με καλή τροφή. Δεν θα πρέπει να αναδίδουν κακοσμία, απαλλαγμένα αλλοιώσεων, κακώσεων, εκδορών και γενικότερα να φέρουν τη σφραγίδα του πτηνοσφαγείου και την ημερομηνία σφαγής και ανάλωσης. Γενικά πρέπει να πληρούν τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες διατάξεις.

3) ΨΑΡΙΑ ΦΡΕΣΚΑ ή ΚΑΤΕΨΥΓΜΕΝΑ

Το προσφερόμενο είδος θα είναι ένα από τα παρακάτω είδη ψαριών κάθε φορά, στην αντίστοιχη ποσότητα μερίδας, όπως προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.

ΕΙΔΗ ΨΑΡΙΩΝ: ΠΕΡΚΑ (ΝΩΠΗ ή ΚΑΤΕΨΥΓΜΕΝΗ), ΤΟΝΟΣ (ΝΩΠΟΣ ή ΚΑΤΕΨΥΓΜΕΝΟΣ), ΚΟΚΚΙΝΟΨΑΡΟ (ΚΑΤΕΨΥΓΜΕΝΟ), ΤΣΙΠΟΥΡΑ ή ΛΑΒΡΑΚΙ (ΦΡΕΣΚΟ) τα δύο τελευταία είδη ιχθυοτροφείου. Όλα τα ψάρια θα πρέπει να έχουν συντηρηθεί κανονικά, να μη παρουσιάζονται σημεία αφυδάτωσης, αποχρωματισμού ή οσμής μη κανονικής και γενικά να πληρούν τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες γενικές διατάξεις.

4) ΟΠΩΡΟΛΑΧΑΝΙΚΑ

Τα οπωρολαχανικά θα είναι Α' ποιότητας, της εποχής, φρέσκα (ο Αρακάς μπορεί να είναι και κατεψυγμένος) και θα πληρούν τις προδιαγραφές της Ε.Ε..

Απαγορεύεται η ύπαρξη ελαττωματικών φρούτων στην ποσότητα προς κατανάλωση που μεταφέρεται στα σχολεία.

5) ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ

Το προσφερόμενο είδος θα πρέπει να είναι Α' ποιότητας, παραγόμενο από πρόβειο ή με μείγμα πρόβιου-γίδινου γάλακτος, σύμφωνα με των κώδικα Τροφίμων & Ποτών, από εγκεκριμένο τυροκομείο και στην συσκευασία του παραγωγού να αναγράφεται:

- α) το ονοματεπώνυμο του παραγωγού, τυροκόμου ή η επωνυμία της επιχείρησης,
- β) η τοποθεσία του τυροκομείου
- γ) και η ημερομηνία παραγωγής.

Τα τρίμματα αποκλείονται.

6) ΖΥΜΑΡΙΚΑ, ΡΥΖΙ

Τα προμηθευόμενα ζυμαρικά να πληρούν τις διατάξεις του κώδικα Τροφίμων και Ποτών.

7) ΑΡΤΟΣ – ΑΡΤΟΣΚΕΥΑΣΜΑΤΑ

Ο προσφερόμενος άρτος – αρτοσκεύασμα πρέπει να είναι φρέσκο, παραγωγής της ίδιας ημέρας. 70 γρ., παρασκευασμένο από εγκεκριμένους τύπους ή κατηγορίες αλεύρων, σύμφωνα με τον κώδικα Τροφίμων & Ποτών.

8) ΛΟΙΠΑ ΕΙΔΗ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ

Τα προμηθευόμενα είδη παντοπωλείου θα πληρούν τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες διατάξεις

Δ. Δήλωση της επιχείρησης κατασκευής του τελικού προϊόντος

Πριν και μετά τη σύναψη της σύμβασης, καταρχήν, δεν επιτρέπεται η αλλαγή της επιχειρηματικής μονάδας κατασκευής του προσφερόμενου προϊόντος που δηλώθηκε με την προσφορά και με βάση την οποία έγινε η κατακύρωση. Κατ' εξαίρεση, πριν τη σύναψη της σύμβασης μπορεί να εγκριθεί η ανωτέρω αλλαγή μόνο λόγω ανωτέρας βίας ή διακοπής λειτουργίας του δηλωθέντος εργοστασίου για οποιονδήποτε λόγο ενώ, μετά τη σύναψη της σύμβασης, μπορεί να εγκριθεί η ανωτέρω αλλαγή μετά από αιτιολογημένο αίτημα του προμηθευτή. Σε κάθε περίπτωση, απαιτείται απόφαση του αρμόδιου αποφασίζοντος οργάνου, μετά από γνώση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Αντικείμενο της προμήθειας

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά τη Προμήθεια έτοιμου φαγητού για τη σίτιση των μαθητών του Μουσικού Γυμνασίου - Λυκείου Ιλίου, αρμοδιότητας του Δήμου Ιλίου για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή του συμφωνητικού μέχρι την ολοκλήρωση του Ανοιχτού Διεθνούς Διαγωνισμού, το χρονικό διάστημα δε αυτό δεν μπορεί να ξεπερνά τις 59 εργάσιμες ημέρες από την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Ισχύουσες διατάξεις

Η σίτιση των μαθητών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις :

Τη με αριθμό 11389/ΦΕΚ 185 Β'/23-3-1993 απόφαση του Υπ. Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε. Κ. Π. Ο. Τ. Α.)».

Το Ν. 2286/ΦΕΚ 19 Α'/1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων.

Το Ν. 2690/9-3-99 (ΦΕΚ 45 Α'): Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις.

Το Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».

Το Ν. 3548/ΦΕΚ 68 Α'/20-3-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».

Το Ν. 3731/08 (ΦΕΚ 263 Α/23-12-2008) : «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών, και ιδιαίτερα την 13η παράγραφο του άρθρου 20.

Αριθμ. Π1/3305/10 (ΦΕΚ 1789 Β/12-11-2010) : Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν. 2286/95.

Το Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) : Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.

15PROC003015951 2015-09-03

Το Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112 Α/13-7-2010) : Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρό-γραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.

Το Π.Δ. 113/10 (ΦΕΚ 194 Α/22-11-2010-Διορθ.σφαλμ. Στο ΦΕΚ 209 Α/10-12-2010) : Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες.

Το Ν. 4013 (ΦΕΚ204 Α/15-9-2011) Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις και τον Ν.4072/12 (ΦΕΚ86Α) Τροποποίηση.

Το Ν. 4152/2013 (Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) τις διατάξεις της υποπαραγράφου Ζ5 της παρ. Ζ.

Το Ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις».

Το Ν. 4250/ΦΕΚ 74 Α'/26-03-2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».

Το Ν.4257/2014 (ΦΕΚ 93/14-4-2014): «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» και ιδιαίτερα του 69ου άρθρου .

Το Ν.4270/14 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014) : Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.

Το Ν.4281/2014: «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».

Το Ν. 4320/ΦΕΚ 29Α/19-03-2015 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 37.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της μελέτης είναι :

- α) Συγγραφή Υποχρεώσεων
- β) Τεχνικές Προδιαγραφές
- γ) Τιμολόγιο – Τιμές Εφαρμογής
- δ) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- ε) Τεχνική Έκθεση

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Τρόπος ανάθεσης της σύμβασης

Η παραπάνω προμήθεια θα γίνει με πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή για τις προσφορές που πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

Εγγύηση συμμετοχής

Κάθε προσφορά συνοδεύεται από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 2 % της προεκτιμώμενης αξίας εκτός ΦΠΑ, δηλαδή **1.062,00 €**, σύμφωνα με την 1η παράγραφο εδάφιο α' του 157ου άρθρου του Ν.4281/2014.

ΑΡΘΡΟ 6ο

Προσφορές

Η οικονομική προσφορά του υποψήφιου προμηθευτή, ο οποίος θα αναλάβει τελικά την παρούσα προμήθεια, θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σχετικής σύμβασης. Συνεπώς σε αυτή την περίπτωση η

τιμή της προσφοράς του προμηθευτή θα παραμένει σταθερή για όσο θα είναι σε ισχύ η αντίστοιχη σύμβαση, καθώς και τυχόν παράταση αυτής. Οποιαδήποτε αλλαγή της από την πλευρά του προμηθευτή θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αντίθετη στους όρους της αντίστοιχης σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7^ο:

Σύμβαση

Ο ανάδοχος της εργασίας, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος αυτής, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει προς υπογραφή της σύμβασης και να καταθέσει την κατά το 8^ο άρθρο της παρούσας εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής.

ΑΡΘΡΟ 8^ο:

Εγγύηση καλής εκτέλεσης - Πληρωμή

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καθορίζεται σε 5 % της συμβατικής αξίας της προμήθειας εκτός Φ.Π.Α., σύμφωνα με το (β) εδάφιο της 1^{ης} παραγράφου του 157^{ου} άρθρου του Ν. 4281/2014.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των προς προμήθεια ειδών από την αρμόδια επιτροπή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται σταδιακά κατά τη διάρκεια της καλής εκτέλεσης της προμήθειας και με τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής και την προσκόμιση των τιμολογίων.

Πιο, αναλυτικά, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει :

- α) Τα κατά νόμο προβλεπόμενα πρωτότυπα παραστατικά, (τιμολόγιο και δελτία αποστολής του προμηθευτή) στα οποία θα αναγράφονται ακριβώς οι ποσότητες των γευμάτων που παραδόθηκαν,
- β) βεβαίωση του Διευθυντή του σχολείου για την καλή και σύμφωνη με τους όρους της αντίστοιχης σύμβασης εκτέλεση της προμήθειας για την πραγματοποίηση του συσσιτίου, μαζί με τα πρωτόκολλα παραλαβής και
- γ) Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

Δύναται να γίνονται τμηματικές πληρωμές κατά τη διάρκεια της σύμβασης, οι οποίες θα περιλαμβάνουν τουλάχιστον έναν (1) ημερολογιακό μήνα.

Ο Δήμος δεν οφείλει να πληρώσει τον ανάδοχο στις παρακάτω περιπτώσεις:

- Στις ημέρες που δεν λειτουργούν τα σχολεία, κατόπιν συνεννόησης με τον Διευθυντή του σχολείου.
- Στις ημέρες που δεν προσέρχονται οι μαθητές στο σχολείο λόγω κατάληψης ή απεργίας του διδακτικού προσωπικού, κατόπιν συνεννόησης με τον Διευθυντή του σχολείου.
- Στις περιπτώσεις που λόγω κακοκαιρίας, τα σχολεία παραμένουν κλειστά με απόφαση Νομάρχη ή άλλου εξουσιοδοτημένου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Ποινικές ρήτρες – Έκπτωση του αναδόχου

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από τη σύμβαση και τις διατάξεις της 11389/1993 Υπουργικής Απόφασης ή ειδικότερα εάν υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας, ειδική πρόσκληση του Δημάρχου καλεί τον ανάδοχο να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις αυτές μέσα σε εύλογη προθεσμία.

Η ειδική πρόσκληση και η προθεσμία που ορίζεται με αυτή δεν ανατρέπουν τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου για την εμπρόθεσμη εκτέλεση των προμηθειών. Επίσης, η ειδική πρόσκληση μπορεί να σταλεί στον ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, ως την ολοκλήρωση της παραλαβής των προς εκτέλεση προμηθειών. Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί εμπρόθεσμα στην ανωτέρω ειδική πρόσκληση, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από εισήγηση της επιτροπής διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

Πλημμελής παροχή προμηθειών

Εφ' όσον τα προς προμήθεια είδη δεν ανταποκρίνονται στους όρους της σύμβασης ή εμφανίζουν ελαττώματα, οι αντίστοιχοι ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι να τα αποκαταστήσουν ή βελτιώσουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 11^ο

Φόροι - τέλη – κρατήσεις

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους φόρους, τα τέλη και τις κρατήσεις που ισχύουν κατά τις ημέρες διενέργειας της διαδικασίας, εκτός του Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 12^ο

Εξοφλητικός λογαριασμός

Ο εξοφλητικός λογαριασμός εκδίδεται μετά την ολοκλήρωση των αντίστοιχων προς εκτέλεση δρομολογίων και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 13^ο

Χρόνοι και τόποι παράδοσης

Ο προμηθευτής θα παραδίδει τα φαγητά, σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα συσσιτίου, στην τραπεζαρία του Μουσικού Σχολείου Ιλίου (Σύμης 5), καθημερινά κατά τις ημέρες λειτουργίας του σχολείου σε ώρα που θα καθοριστεί ύστερα από συνεννόηση με τον Δ/ντή του Σχολείου

Οι ποσότητες που αναφέρονται στον προϋπολογισμό είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές για τον δήμο, δεδομένου ότι οι ποσότητες που θα ζητηθούν θα εξαρτηθούν από τον ημερήσιο αριθμό των μαθητών.

Η προς εκτέλεση προμήθεια θα πραγματοποιείται **από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι την ολοκλήρωση του Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διεθνούς Διαγωνισμού**, σύμφωνα με την παρούσα μελέτη, και τις σχετικές υποδείξεις του Διευθυντή του σχολείου, ώστε να καλύπτονται πλήρως οι ανάγκες των μαθητών του σχολείου.

ΑΡΘΡΟ 14^ο

Προσωρινή και οριστική παραλαβή των συσσιτίων

Η παραλαβή των συσσιτίων, ενεργείται από την αρμόδια επιτροπή παρουσία του αναδόχου. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει ή την τέλεια απόρριψη ή τη μερική αυτής ή την αντικατάσταση των όποιων ανωμαλιών.

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις προτάσεις της επιτροπής, εντός της από της ίδιας οριζόμενης προθεσμίας, ο Δήμος Ιλίου δικαιούται να προβεί στην τακτοποίηση τούτων σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον πλέον πρόσφορο για τις ανάγκες και τα συμφέροντα αυτού τρόπο.

Η παραλαβή των παραπάνω συσσιτίων, ενεργείται βάσει των κείμενων διατάξεων ως την πάροδο του συμβατικού χρόνου εγγύησης.

Η οριστική παραλαβή των προς προμήθεια ειδών ενεργείται βάσει των κείμενων διατάξεων με μακροσκοπικό έλεγχο.

ΑΡΘΡΟ 15^ο

Απαγορεύεται η με οποιοδήποτε τρόπο εκχώρηση εν όλο ή εν μέρει του έργου της προμήθειας από τον ανάδοχο σε τρίτους.

ΑΡΘΡΟ 16^ο

Στην τιμή περιλαμβάνεται η συσκευασία, η προμήθεια, η προσκόμιση και η διανομή των συσσιτίων, τα πιρούνια, πιάτα, τραπεζομάντιλα και χαρτοπετσέτες, καθώς και η διανομή τους, στους μαθητές του Μουσικού Γυμνασίου - Λυκείου Ιλίου.

ΑΡΘΡΟ 17^ο

Κυρώσεις για παράβαση των υποχρεώσεων

Σε περίπτωση απόρριψης προμήθειας προς παροχή μη σύμφωνης προς τους όρους της παρούσας διακήρυξης ή των Τεχνικών Προδιαγραφών, μπορεί να επιβληθούν κυρώσεις στον ανάδοχο με μορφή ποινικής ρήτρας.

Πιο αναλυτικά, στις περιπτώσεις που ο ανάδοχος παραβαίνει ή αμελεί τις υποχρεώσεις του, δύναται τουλάχιστον να του επιβληθεί πρόστιμο, που μπορεί να φτάσει μέχρι το 10% της συμβατικής αξίας του για όλο το σχολικό έτος χωρίς το Φ. Π. Α., ανάλογα με τη βαρύτητα ή και τη συχνότητα της παράβασης, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ιλίου ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του σχολείου.

Ενδεικτικά αναφέρονται οι ακόλουθες παραβάσεις :

- Αδικαιολόγητη καθυστέρηση παράδοσης συσσιτίων στο σχολείο.
- Παράδοση των συσσιτίων μη σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης ως προς την ποιότητα και την ποσότητα των προσφερόμενων αγαθών.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι ανωτέρω κυρώσεις είναι διοικητικά μέτρα και είναι ανεξάρτητες από ενδεχόμενες ποινικές κυρώσεις που μπορούν να επιβληθούν από τα Δικαστήρια.

ΙΛΙΟΝ 25/08/2015
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΙΛΙΟΝ 26/08/2015
ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΙΛΙΟΝ 26/08/2015
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Γεώργιος Ζουμπουλίδης

Άννα Δασκαλάκη

Γεωργία Πέτρη